**中南林业科技大学继续教育学院**

**校本部毕业生离校手续单**

学习形式：函授（ ）/自考（ ） 身份证号/准考证号

姓名 专业名称

各有关部门：

该生学习期满，即将离校，请各有关部门在相应栏目加盖公章并填写日期，全部手续办完后由毕业生本人交学籍办收存（如非学生本人领取须附委托书及双方身份证复印件）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **步骤** | **部门** | **审核内容** | **受理情况** |
| 1 | 学籍办公室  （知行楼102室） | 1.核实学生信息  2.成人高考报名登记表  3.毕业生登记表、档案盖章 | 经办人签字：  年 月 日 |
| 2 | 教务办公室  （知行楼210室） | 1.成绩单领取 | 经办人签字：  年 月 日 |
| 3 | 综合办公室  （知行楼208室） | 1.核实应缴费金额：  元 | 经办人签字：  年 月 日 |
| 1. 实缴情况：   经在智慧财务平台查询，  已实缴 元 | 经办人签字：  年 月 日 |
| 4 | 学籍办公室  （知行楼102室） | 领取毕业证、档案 | 经办人签字：  年 月 日 |
| 备注 | |  | |